2024학년도 후기

교육대학원 신입생 모집요강

(AI융합교육전공)



경 북 대 학 교

※ 본교 교육대학원과 협약된 시·도교육청 추천자만 지원 가능

★ 입학원서는 인터넷으로만 접수합니다.

http://www.knu.ac.kr → 입학 → 특수대학원 → 교육대학원

41566 대구광역시 북구 대학로 80 교육대학원 행정실(053)950-3599

목 차

1. 전형일정 및 장소 ····· 1

2. 모집전공 및 인원 ····· 1

3. 지원자격 ····· 1

4. 전형요소 및 배점, 과락기준 ····· 1

5. 구비서류 제출 ····· 2

6. 전형요소 반영방법 ····· 3

7. 합격자 선발 방법(후보자 포함) ····· 4

8. 미등록 및 등록포기자 발생 시 충원방법 ····· 4

9. 전형료 및 납부방법 ····· 4

10. 인터넷 원서접수 안내 ····· 4

11. 수험생 유의사항 ····· 5

12. 합격자 안내 ····· 6

13. 기타 안내사항 ····· 7

14. 전공사무실 안내 ····· 7

【별표1】 수상실적 및 저서평가 기준 ····· 8

【서식1】 입학원서 ····· 9

【서식2】 개인정보 수집 및 이용 동의서 ····· 10

【서식3】 전형료 반환신청서 ····· 11

【서식4】 수학계획서 ····· 12

1. 전형일정 및 장소

구 분	일 정	장 소	비 고
입학원서 접수 (인터넷 접수)	2024. 6. 18.(화) 09:00 ~ 2024. 6. 24.(월) 18:00	인터넷으로만 접수	· http://www.jinhakapply.com · http://ipsi2.knu.ac.kr
구비서류 제출	2024. 6. 18.(화) 09:00 ~ 2024. 6. 25.(화) 18:00	교육대학원 행정실	· 구비서류 제출방법 참조
고사장 안내 및 수험표 출력	2024. 7. 3.(수) 17:00	본교 홈페이지	· http://ipsi2.knu.ac.kr ▶ 수험표 출력 ▶ 수험생 유의사항 안내
면접(구술)고사	2024. 7. 8.(월) 14:00	본교 홈페이지	· http://ipsi2.knu.ac.kr
합격자 발표	2024. 7. 15.(월) 17:00	본교 홈페이지	· http://ipsi2.knu.ac.kr
등록서류 교부 (인터넷 출력)	2024. 7. 18.(목) 14:00	본교 홈페이지 (합격자 발표 시 안내)	· http://ipsi2.knu.ac.kr
합격자 등록	2024. 7. 22.(월) 09:00 ~ 2024. 7. 25.(목) 16:00	본교 지정은행	

2. 모집전공 및 인원

전 형 구 분	과 정	모 집 전 공	모 집 인 원
특별전형	교육학 석사과정 (5학기/야간제/재교육과정)	AI융합교육전공	20명

※ 인원 배정 및 세부 지원 기준은 본교와 학생선발 및 운영에 대한 협약을 맺은 시 · 도교육청이 정하는 바에 따름

3. 지원자격

다음 조건을 모두 충족하는 자

○ 대구교육청 소속 교원

가. 학사 또는 동등 학위 이상 소지자(석사 학위 이상자 포함)

나. 중등 현직에 재직 중인 교사로 본교와 학생선발 및 운영에 대한 협약을 맺은 시·도 교육감의 추천을 받은 자

*** 기간제 교사는 지원자격 없음**

○ 경북교육청 소속 교원

가. 학사 또는 동등 학위 이상 소지자(석사 학위 이상자 포함)로 교육경력 3년 이상(2024. 9. 1.기준)인 자

나. 중등 현직에 재직 중인 교사로 본교와 학생선발 및 운영에 대한 협약을 맺은 시·도 교육감의 추천을 받은 자

*** 기간제 교사는 지원자격 없음**

4. 전형요소 및 배점, 과락기준

전형구분	전 형 요 소 및 배 점					과락기준
	학사과정성적	경 력	수학계획서	면접구술고사	총점	
특별전형	20점	30점	20점(수상실적 및 저서평가 5점 포함)	30점	100점	**총점의 70%미만** 득점

※ 수상실적사항 및 저서 평가기준 : <별표1>참조

5. 구비서류 제출

가. 증명서는 서류 제출 마감일 기준 3개월 이내 발급한 원본제출, 단 ⑥ 교원자격증 제출 시 사본 가능

서 류 명	비 고
① 입학원서	인터넷 접수 후 출력
② 졸업증명서	학사학위 졸업 확인용
③ 학사과정 성적증명서	100점 만점 점수 또는 평점 평균이 기재된 것
④ 재직증명서	기관장이 발급한 교육기관 등 근무경력을 평가할 수 있는 증명서라야 하며, 재직증명서에서 교육기관 등 근무경력이 구분되지 않는 근무경력은 인정하지 않음
⑤ 경력증명서	기관장이 발급한 교육기관 등 근무경력을 평가할 수 있는 증명서라야 하며, 경력증명서에서 교육기관 등 근무경력이 구분되지 않는 근무경력은 인정하지 않음
⑥ 교원자격증 사본	
⑦ 수학계획서	본 대학원 소정양식(서식4)

나. 제출기한 및 장소 등

1) 인터넷 원서접수 후 출력한 「제출서류 표지」를 우송할 봉투 전면에 부착하고, 출력한 「입학원서」와 각종 제출서류를 동봉하여 **반드시 기한 내 제출**하여야 함.

2) 제출기한

전 형 구 분	제 출 기 한	비 고
특별전형	2024. 6. 25.(화) 18:00까지	제출기한 내 아래의 제출장소 도착분에 한하여 유효함

3) 제출장소

우)41566 대구광역시 북구 대학로 80
경북대학교 사범대학 행정실(315호)
교육대학원 입시담당자 앞

4) 제출방법 : 등기우편, 택배 또는 방문 제출(근무시간 내, **토요일 · 공휴일은 제외**)

※ 코로나바이러스 감염증 확산 방지를 위하여 가급적 등기우편 제출 요망

5) 유의사항

- 송달과정의 사고는 본 교육대학원에서 책임지지 않음.
- 원서 입력 내용 및 제출서류가 허위이거나 제출서류를 지정한 기일 내에 제출하지 않은 자는 자격미달로 불합격 처리하며, 입력사항이 누락 및 오기되어 본인에게 불리한 일이 발생하였을 때에는 본교에서 책임지지 않음.
- 일부 원본서류를 제외하고는 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 지원자의 인적사항과 제출한 구비서류에 기재된 사항이 상이한 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 제출(개명(改名)을 한 경우 주민등록초본 제출)

6. 전형요소 반영방법

가. 학사과정 성적

$$\text{반영점수 산출 : } 12 + 8 \times \frac{y - 70}{100 - 70}$$

※ 1) 학사과정의 전학년 성적을 반영함.(편입학자는 **편입학이후**의 성적만 반영함)
2) y는 100점 만점점수 평균점임.
(※ 성적평균이 평점으로 평가된 경우 본교가 정한 환산방법에 의거 환산함)
3) 산출점수가 12점 미만일 경우 12점으로 함.

나. 수학계획서, 경력, 면접구술고사

1) 평가등급 및 환산점수

등 급	수 준	환 산 점 수	환 산 점 수		
			수학계획서*	경력	면접구술고사
A	매우 우수하다	해당전형요소 배점의 100%	15점	30점	30점
B	우수하다	해당전형요소 배점의 90%	13.5점	27점	27점
C	보통이다	해당전형요소 배점의 80%	12점	24점	24점
D	부족하다	해당전형요소 배점의 70%	10.5점	21점	21점
E	매우 부족하다	해당전형요소 배점의 60%	9점	18점	18점

*** 수학계획서 평가항목 4.수상실적 및 저서 평가 5점을 제외한 환산점수**

2) 평가항목 및 기준과 등급

전형요소	평가항목 및 기준		평가등급	비고
수학계획서	매우 우수하다		A	
	우수하다		B	
	보통이다		C	
	부족하다		D	
	매우 부족하다		E	
경 력	- 교육전문직 경력	5년 이상	A	-현직교사 경력 산정 시 강사경력은 제외하며, 기간제 교사 경력은 인정 -재직기간 산정기준일: **2024. 3. 1.기준** (총경력 산정 시 365일은 1년, 30일은 1개월로 계산)
	- 현직교사 경력	20년 이상		
	- 교육전문직 경력	5년 미만	B	
	- 현직교사 경력	15년 이상 20년 미만		
	- 현직교사 경력	10년 이상 15년 미만	C	
	- 현직교사 경력	5년 이상 10년 미만	D	
	- 현직교사 경력	5년 미만	E	
	- 대학교원 경력은 교사에 준하여 적용			
면접구술 고사	매우 우수하다		A	
	우수하다		B	
	보통이다		C	
	부족하다		D	
	매우 부족하다		E	

7. 합격자 선발 방법(후보자 포함)

가. 각 전형요소 성적을 합산한 후 교육청별 총점의 고득점 순으로 선발한다.

나. 지원자격 미달자, 과락자, 구비서류 미제출자, 면접구술고사 결시자는 불합격 처리한다.

다. 전형요소 성적 총점이 동점인 경우 다음 순위에 의거 동점자 순위(후보자 포함)를 결정한다.

- 1순위 : 경력 성적 고득점자
- 2순위 : 학사과정 성적 고득점자
- 3순위 : 면접구술고사 성적 고득점자

라. 후보자는 교육청별 추천인원의 범위 내에서 각각 선발할 수 있다.

8. 미등록 및 등록포기자 발생 시 충원방법

가. 미등록 및 등록포기로 인한 결원 발생 시 교육청별 추천인원의 범위 내에서 후보자 순위에 따라 충원한다.

나. 결원발생으로 충원할 경우 교육청별 선발인원을 초과하지 않도록 한다.

9. 전형료 및 납부방법

가. 전형료

전형구분	일반관리비	구술고사료	계
특별전형	35,000원	20,000원	55,000원

나. 납부방법 : 인터넷 원서접수 시 온라인 결제

다. 원서접수 후 전형료는 반환하지 않음. 다만, 다음의 경우 전형료의 일부 또는 전액을 반환할 수 있음.

1) 고등교육법 제34조의4 제4항 및 고등교육법시행령 제42조의3 제2항에 따른 입학전형료의 반환사유
: 전형료 과납한 금액 또는 전액(관련 증빙서류와 함께 전형료 반환신청서<서식3> 제출)

2) 지원자격 미달자(필수 서류 미제출자 포함) : 일반관리비 35,000원을 제외한 금액을 반환

라. 환불방법 : 입학원서에 기재된 환불계좌로 입금

10. 인터넷 원서접수 안내

가. 접수기간

2024. 6. 18.(화) 09:00 ~ 6. 24.(월) 18:00까지

나. 접수방법

1) 홈페이지 접속

- 경북대학교 홈페이지(http://ipsi2.knu.ac.kr)에서 원서접수 대행사에 접속 또는
- 인터넷 원서접수 대행사 홈페이지 http://www.jinhakapply.com에서 경북대학교 교육대학원 선택

2) 모집요강 및 인터넷 원서접수 유의사항 확인

3) 입학원서 작성(입력)

※ 사진 : 최근 3개월 이내에 촬영한 탈모 상반신, 3.5cm×4.5cm(300kb 정도, jpg 파일형태)

※ 다른 사람의 사진 또는 지원자를 확인할 수 없는 사진을 올릴 경우 부정행위자로 처리함

4) 원서(입력사항) 확인

5) 전형료 결제 **※ 전형료 결제 후에는 입학원서 수정 불가**

6) 접수확인 및 출력

- 전형료 결제 후 원서가 출력되면 접수가 완료된 것임

다. 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처(진학어플라이)

1) 주　　소: (03175) 서울특별시 종로구 경희궁길 34 진학기획빌딩

2) 전화번호: 1544-7715(고객센터), (FAX) 02)735-8432

11. 수험생 유의사항

가. 지원자는 항상 본교 홈페이지의 게시사항을 확인하고 안내에 따라야 함.

1) 각종 고사안내, 합격자 발표는 홈페이지에 게시하고 개별통보는 하지 않음.

2) 등록금고지서를 홈페이지에서 직접 출력하여 등록안내에 따라 등록하여야 함(*고지서는 우송하지 않음)

나. 다음에 해당하는 자는 불합격 처리하거나 합격·입학을 취소함.

1) 지정한 기한 내에 등록하지 않은 자

2) 제출서류 허위기재, 변조, 기타 부정한 방법으로 지원, 합격, 입학한 자

3) 구비서류 미제출자 또는 지정한 기한까지 제출하지 않은 자

4) 지원 자격이 없는 자가 원서를 제출한 경우

다. 원서접수 관련 유의사항

1) 원서접수는 인터넷으로만 실시함.

2) 입학원서는 작성 후 전형료 결제까지 완료하여야만 유효한 것으로 인정함.

3) 인터넷 원서접수 후 또는 지원서류 제출 후에는 취소 또는 지원사항 수정이 불가능하며, 전형료와 접수된 서류는 반환하지 아니함.

4) 입학원서의 모든 입력사항은 입력요령에 따라 정확히 입력하여야 하며, 입력의 착오 또는 누락 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 입학원서 등의 기재사항이 사실과 다른 경우 합격을 하더라도 이를 무효로 처리함.

5) 기타 자세한 사항은 인터넷 원서접수 화면의 안내 사항을 참조하시어 입력하시기 바람.

라. 고사관련 유의사항

1) 수험생은 본교 홈페이지에 공고된 “고사장안내”, “수험생 유의사항” 등을 숙지하여, 고사시간 10분전에 고사장 입실을 완료하여야 하며, 고사종료 20분 이전에는 임의로 퇴실할 수 없음.

2) 수험표 및 공적신분증(주민등록증, 운전면허증만 인정)은 고사시간 중 항상 휴대하여야 하며, 고사 시에는 반드시 제시하여야 함.

3) 수험상 필요한 물품 이외의 물품은 수험장 휴대를 일체 금하며, 수험생 상호간에 주고받지 못함.

4) 면접(구술)고사에 불참하는 경우에는 불합격으로 처리함.

5) 수험 부정행위자는 수험 자격을 박탈함.

마. 기타 유의사항

1) 입학평가 내용 및 성적은 공개하지 않음.

2) 전형 기간 중 언제든지 연락이 가능한 주소, 전화번호를 정확히 기재하여야 하며, 긴급연락처가 변경된 경우에는 즉시 교육대학원 행정실로 변경사항을 알려야 함.

※ 긴급한 사안에 연락두절로 인한 불이익은 지원자가 감수하여야 함.

3) 수험생의 귀책이 아닌 본교의 과실, 천재지변, 기타 사고 등의 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우 관련 증빙서류와 함께 전형료 반환신청서(<서식3>참고)를 제출하여 본교의 심사를 거쳐 전형료의 일부 또는 전액을 반환 할 수 있음.

4) 지원자가 개인적 사정 등에 의해 면접구술고사에 대한 시험에 단순 결시한 경우 전형료는 반환하지 않음.
5) 합격자는 학력조회와 관련된 협조를 요청받을 경우 적극 협조해야 하며, 학력조회 미회신자는 합격 및 입학이 취소될 수 있음.
6) 기타 상세한 사항은 교육대학원 행정실【☏ (053)950-3599, (FAX)(053)950-6801】로 문의하시기 바람.
7) 본 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본교의 교육대학원 입학전형 시행계획에서 정하는 원칙을 적용함.

바. 개인정보 수집 및 이용

1) 교육대학원 입학전형을 위해 다음과 같이 개인정보를 수집·이용함.
   - 성명, 주민등록번호, 주소, 직업, 직장명, 경력, 직위, 근무부서, 직장전화번호, 긴급연락처, E-mail, 휴대전화번호, 학력사항, 병역사항 등 기타 입학전형에 필요한 정보
2) 수집된 개인정보는 입학전형, 장학, 학사, 학력조회 및 통계업무 이외의 다른 목적에는 절대 사용하지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함.
3) 인터넷 원서접수 시 개인정보 수집· 이용을 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 본 대학원에 원서를 접수할 수 없음.

12. 합격자 안내

가. 합격자 발표 및 등록 안내

구 분	일 시	비 고
합격자 발표	2024. 7. 15.(월) 17:00 (예정)	본교 입학정보 홈페이지 게시 (ipsi2.knu.ac.kr)
등록서류 교부	2024. 7. 18.(목) 14:00	
합격자 등록	2024. 7. 22.(월) 09:00 ~ 7. 25.(목) 16:00	본교 지정 금융기관

나. 합격자 발표방법 : 본교 입학정보 홈페이지에 공고(ipsi2.knu.ac.kr)하며 개별 통지는 하지 않음.

다. 합격자 유의사항

1) 합격자는 본교 홈페이지에 공고된 안내사항(등록일시 등)을 직접 확인하고 이를 이행하여야 함.
2) 모든 지원자는 반드시 본교 홈페이지에 공고하는 합격자 명단에 의거 합격여부를 확인해야 함.
3) 합격자는 지정된 일시(합격자 발표 시 홈페이지에 공고)에 합격통지서와 안내사항을 홈페이지에서 출력하여 안내에 따라 등록절차 등을 마쳐야 하며, 지정된 기간 내에 등록을 하지 아니하면 입학의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 철회(취소)함.

13. 기타 안내사항

가. 학사안내

1) 수업: 야간제

2) 수업연한: 2년 6월 (5개 학기)

3) 수료학점: 24학점 이상, 논문을 제출하지 않고 학위를 받고자 하는 자는 30학점 이상

4) 석사학위 취득 방법

가) 논문 제출자

- 수료학점 24학점 이상 취득하고 전 교과목의 성적 평점평균이 2.7 이상
- 종합시험 합격, 석사학위 논문 심사에 합격
- 대학원위원회의 학위수여 결정을 받아야 함

나) 논문을 제출하지 않고 학위를 받고자 하는 자

- 수료학점 30학점 이상 취득하고 전 교과목의 성적 평점평균이 3.3 이상
- 종합시험 합격
- 대학원위원회의 학위수여 결정을 받아야 함

나. 코로나 19 감염 예방관리를 위한 안내

1) 코로나 확진으로 격리 권고 대상자의 경우 KF94 마스크를 착용하여 시험에 대면 응시

※ 추후 코로나 상황에 따라서 변동 가능함

14. 전공사무실 안내(전공안내 교육대학원(http://gse.knu.ac.kr/)

전 공 명	전공사무실	
	건물명 및 호실	전화번호
AI융합교육	사범대학 622호	950-5923

<별표 1>

2024학년도 후기 교육대학원 수학계획서 중 4번 수상실적 및 저서평가 기준

1. 수상실적 및 저서실적 평가의 합으로 5점을 상한으로 하되 세부사항은 별표에 따름
   가. 현장연구발표대회에서의 수상실적
      1) 전국단위: 1건당 최대 4점
      2) 시·도교육청 단위: 1건당 최대 2점
   나. 저서 실적: 1건당 최대 4점
2. **실적은 해당전공과 관련이 있는 것만을 대상**으로 하며, 위의 실적 이외에 본인이 실적으로 평가받고 싶은 것은 모집단위 전공 위원회에서 심사함

평가기준	
1. 현장연구발표대회에서의 수상실적 평가	
가. 전국단위 : 1건당 최대 4점	
4점	대통령상, 국무총리상에 준하는 상
3점	장관상에 준하는 상
2점	특상 및 우수상에 준하는 상
1점	장려상 및 입상에 준하는 상
나. 시·도교육청 : 1건당 최대 2점	
2점	대상, 최우수상, 교육감상에 준하는 상
1점	우수상, 장려상, 학교장상에 준하는 상
2. 저서평가 : 1건당 최대 4점	
4점	단독저서
3점	2-3인 저서
2점	4-6인 저서
1점	7인 이상 저서

Ⅴ. 입학고사 관련양식

<서식1>

2024학년도 후기 경북대학교 교육대학원 입학원서

수험 번호	※ 접수 후 별도 부여
접수 번호	

<견본>

*지원학과(전공)			*전형구분	특별전형 - 경상북도교육청 ( ) 특별전형 - 대구광역시교육청( )			사 진 최근 3개월 이내 촬영한 탈모 상반신 (3.5㎝×4.5㎝)	
*성 명	(한글)		(한자)	*주민등록 번 호	-			
모집과정	재교육과정		※ 본교와 학생선발 및 운영에 대한 협약을 맺은 시·도 교육감의 추천자만 지원 가능					
지원자	주 소	□□□□□						
	직 업		직장명		현재직장 최초근무일		직위	
	근 무 부 서				직 장 전화번호			
	긴 급 연락처	(유선전화)			(휴대전화)			
학력 사항	학사 과정	대학교			대학		학과	
		졸업(예정)일자	. . .		학사학위등록번호			
	석사 과정	대학교			대학원		학과 전공	
		졸업(예정)일자	. . .		석사학위등록번호			
	박사 과정	대학교			대학원		학과 전공	
		졸업(예정)일자	. . .		박사학위등록번호			
병역 사항	군필자		면제자		미필자		현 역 복무중		전 역 예정일	. . .

본인은 위 기재내용이 사실과 틀림없음을 확인하며 만약 위 기재내용이 사실과 다를 경우에는 어떠한 조치도 감수할 것을 서약하며 귀 대학원의 입학을 지원합니다. 20 년 월 일 지 원 자 : 경북대학교 총장 귀하	접 수 (전형료수납) 확 인	

※ 입학원서 작성은 “인터넷 원서접수 안내”에 따라 반드시 인터넷으로 접수하여야 함.

<서식2>

개인정보 수집 및 이용 동의서

교육대학원 입학 전형을 위해 다음과 같이 지원자의 개인정보를 수집, 이용합니다.

1. 수집하는 개인정보

◎ 필수 항목

- 모든지원자 : 지원자 정보(성명, 주민등록번호, 지원내용(학과, 전형구분, 수험번호 등) 주소, E-mail,직업, 직장명, 경력, 직위, 근무부서, 직장전화번호, 긴급연락처, 휴대전화번호, 졸업, 학력사항, 병역사항 등)
- 기타 : 입학전형 제출서류의 정보 등

2. 수집된 개인정보는 입학 전형, 학력조회, 학적부생성, 장학, 학사, 통계업무, 본교에서 제공하는 기타 안내 외 다른 목적으로는 절대 사용하지 않으며, 개인정보의 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 개인정보를 파기합니다.

제공받는 곳		제공정보	제공목적	보유/이용기간
경북대학교	학사과	성명, 주민등록번호, 주소, (휴대)전화번호, 출신대학(원) 등	학적부 생성, 학력조회 등	처리 목적 달성 시 까지
	학생과	성명, 주민등록번호, (휴대)전화번호, 지원내용(학과, 전형구분, 수험번호), 성적자료 등	장학생 선발, 안내문자 발송 등	처리 목적 달성 시 까지
	재무과	성명, 생년월일, 계좌번호 등	등록금 고지서 발행 및 등록금 환불 등	처리 목적 달성 시 까지
	교육대학원, 학과	성명, 생년월일, (휴대)전화번호, 이메일, 성적자료 등	안내 문자 발송 등 (입학식, 신입생 오리엔테이션 등)	처리 목적 달성 시 까지

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

교육대학원 원서접수 및 입학전형을 위해 고유 식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.

{근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)}

고유식별정보 수집에 동의하십니까? □ 동의함 □ 동의하지 않음

* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 원서를 접수할 수 없습니다.

* 인터넷 원서접수 시 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 본 대학원에 원서를 접수할 수 없음.

2024. . .

접수번호 :

지 원 자 :

경북대학교 교육대학원장 귀하

<서식3>

전 형 료 반 환 신 청 서

(고등교육법시행령 제42조의3 제2항)

원서접수 번호 :			접수일자 : 2024. . .	
지원자	성 명		연 락 처	
	생년월일			
	모집단위	교육대학원 AI융합교육전공		
	전형구분	2024학년도 후기 특별전형		
반환 요청 사유		☐ 착오과납 ☐ 입원·사망 ☐ 천재지변 ☐ 대학 귀책사유		
반환 계좌 정보				
금융기관명			계좌번호	-
예금주명			관 계	본인, 부, 모, 기타( )

위 반환 요청 사유에 해당되어 아래와 같이 서류를 첨부하여 반환 신청합니다.

2024년 월 일

지원자 : (서명 또는 인)

경북대학교 총장 귀하

첨부서류	1. 전형료 납부 영수증 사본 2. 반환금 수령할 통장 사본 3. 증빙서류 ☐ 의료기관 입원확인서 ☐ 기타( )

[입학전형료 반환 안내]

고등교육법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환사유 및 금액은 다음과 같습니다.

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

※ 위의 반환사유에 해당되는 응시자는 반환신청서를 작성하여 증빙서류와 함께 본 전형의 **최종 합격자 발표일**까지 기한 내에 제출하여 주시기 바라며, 최종 합격 발표 이후 신청은 반환하지 않습니다.

※ 원서접수(인터넷접수 포함)시 유의사항 안내에 따른 지원자의 귀책사유에는 반환하지 않습니다.

※ 반환요청 사유를 심사하여 증빙서류가 합당하지 않을 경우 반환하지 않습니다.

<서식4>

↑

2024학년도 후기 교육대학원 입학시험 특별전형 *5.5㎝*

수 학 계 획 서

※수험번호	비워둘 것	과 정	석 사	전공명	지원전공명 기재	성 명	성명기재

↓

1. 연구(관심)분야 :

2. 연구의 목적(동기) :

3. 연구의 방법 및 진행계획 :

4. 시·도교육청 또는 전국단위의 현장연구 발표대회에서의 수상실적 사항 및 저서 등 기재 (실적을 확인할 수 있는 자료 첨부할 것)
   : 배점 5점[증빙자료 미제출시 0점 처리]

〈작성방법〉
A4용지에 소정의 규격(본면)대로 워드프로세서를 이용, 내용글자 10P로 작성하여야 하며, 전개내용과 형식은 자유로우나 **지원자의 인적 사항을 확인할 수 있는 내용**이 포함되어서는 안됨.**(A4용지 1장으로 작성)**

※ 임시번호	

★ 주의 : **위 여백 5.5㎝를 반드시 지켜서 띄울 것.**